

**План мероприятий  
областного бюджетного учреждения  
«Центр социальной защиты населения по Елецкому району»  
по предупреждению коррупции на 2016 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
1.1	Осуществление мониторинга качества, доступности и эффективности предоставления государственных и социальных услуг гражданам, входящих в компетенцию учреждения	В течение года (отчетность – ежеквартально)	Ноздреватых Л.Н. Огнева Е.Н. Высоцкая Н.В. Харькова Т.В. Пальчикова Ю.С. Селезнев А.С.
1.2	Контроль за исполнением работниками учреждения должностных обязанностей и их соответствием объему фактически реализуемых учреждением полномочий	Постоянно в течение года	Ноздреватых Л.Н.
1.3	Осуществление антикоррупционной экспертизы издаваемых в учреждении приказов и локальных нормативных правовых актов	Постоянно в течение года	Овчинникова М.А.
1.4	Анализ трудовых обязанностей работников	Постоянно в течение года	Ноздреватых Л.Н.
<b>II. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ И АНТИКОРРУПЦИОННОМУ ВОСПИТАНИЮ</b>			
2.1	Проведение занятий с работниками учреждения по правовому просвещению и ознакомлению с законодательством по вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	Ноздреватых Л.Н. Овчинникова М.А.
2.2	Контроль за соблюдением работниками учреждения стандартов антикоррупционного поведения, содержащихся в кодексе профессиональной этики и служебного поведения, а также контроль за исполнением работниками учреждения трудовых обязанностей, исполнение которых связано с коррупционными рисками.	Постоянно в течение года	Ноздреватых Л.Н.
2.3	Анализ уровня профессиональной подготовки работников учреждения и осуществление мероприятий по повышению их квалификации и профессиональной подготовки	Постоянно в течение года	Ноздреватых Л.Н.
<b>III. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД ЭФФЕКТИВНОГО РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ</b>			
3.1	Ежегодный анализ расходования бюджетных средств	В течение года	Синельникова Т.И.
3.2	Обеспечение внутреннего контроля за исполнением контрактных обязательств, прозрачностью процедур в сфере закупок для государственных нужд	Постоянно в течение года	Овчинникова М.А.
3.3	Проведение анализа эффективности использования средств областного бюджета, предоставляемых им для закупок оборудования, а также проведения капитального ремонта и реконструкции и др.	Постоянно в течение года	Синельникова Т.И.
3.4	Осуществление внутреннего контроля за исполнением ими публичных обязательств по предоставлению мер социальной поддержки и социальному обслуживанию населения.	Постоянно в течение года	Синельникова Т.И.
<b>IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОЗРАЧНОСТИ И ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ</b>			
4.1	Размещение на официальном сайте учреждения либо сайте управления социальной защиты населения области информации о его деятельности.	Постоянно в течение года	Овчинникова М.А.
4.2	Обобщение и регулярный анализ писем, жалоб, заявлений	Постоянно в течение года	Овчинникова М.А.

	и иных обращений граждан и организаций на предмет наличия в них сведений о коррупционных нарушениях со стороны работников учреждения.	года	
<b>V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ РАБОТНИКАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ СТАНДАРТОВ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ</b>			
5.1	Осуществление контроля за соблюдением работниками учреждения положений кодекса профессиональной этики и требований к служебному поведению	Постоянно в течение года	Ноздреватых Л.Н.
5.2	Предоставление в установленном порядке в управление социальной защиты населения Липецкой области директором учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.	до 30 апреля ежегодно	Малютина Л.Н.
5.3	Контроль за соблюдением положений ст.575 Гражданского кодекса Российской Федерации, устанавливающей запрет на дарение.	Постоянно в течение года	Фролова Е.В. Ноздреватых Л.Н.
<b>VI. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ «БЫТОВОЙ КОРРУПЦИИ»</b>			
6.2	Проведение анкетирования граждан по оценке качества оказания учреждением государственных и социальных услуг с включением вопросов, касающихся «бытовой коррупции».	Постоянно в течение года (отчетность – ежеквартально)	Ноздреватых Л.Н. Огнева Е.Н. Высоцкая Н.В. Харькова Т.В. Пальчикова Ю.С. Селезнев А.С.
6.3	Информирование граждан об их правах на получение мер социальной поддержки, изменениях действующего законодательства через средства массовой информации.	Постоянно в течение года	Ноздреватых Л.Н. Огнева Е.Н. Высоцкая Н.В. Харькова Т.В. Пальчикова Ю.С. Селезнев А.С.
6.4	Оказание бесплатной юридической помощи гражданам	Постоянно в течение года (отчетность- ежеквартально)	Ноздреватых Л.Н. Огнева Е.Н. Высоцкая Н.В. Харькова Т.В. Пальчикова Ю.С. Селезнев А.С. Овчинникова М.А.